

# 國立成功大學交管系/電管所臨時門禁卡 申請表

申請人單位		連絡電話	
申請人姓名		聯絡電子郵件	
職 稱	<input type="checkbox"/> 臨時工。 <input type="checkbox"/> 兼任教師、人員。 <input type="checkbox"/> 研究生(限尚未請領本校學生數位證需進出系所者申請)。 <input type="checkbox"/> 專案計畫人員(_____計畫)。 <input type="checkbox"/> 其他_____。		
申請原因	<input type="checkbox"/> 本人因職務、教學、研究、實驗等需要通行申請 <input type="checkbox"/> 其他_____		
申請使用期限	_____年 _____月 _____日至 _____年 _____月 _____日		
申請人簽名	申請日期： _____年 _____月 _____日		
計畫主持人 (指導教授) 簽 章		被申請進 出空間管 理單位	門禁管理承辦人
申請單位主管 簽 章			
審核結果	<input type="checkbox"/> 同意發卡 <input type="checkbox"/> 不同意(_____)	申請人 領卡簽名	卡片序號：
申請事宜	1.請依學校規定提供申請人PCR核酸檢測陰性文件證明。 2.請計畫主持人(指導教授)於簽章欄位親簽或用印。 3.須繳納押金500元，俟歸還確認卡片無損始退押金；如人為損壞導致故障，押金沒入不退還。		

# 國立成功大學交電管所臨時門禁卡申請及管制作業流程

